

**UNIVERSITAS MEDAN AREA**

**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**

**Kampus I :**Jalan Kolam Nomor 1 Medan Estate/Jalan PBSI Nomor 1🕿(061) 7366878, 7360168, 7364348, 7366781, Fax.(061) 7366998 Medan 20223

**Kampus II :**Jalan Setia budi Nomor 79 / Jalan Sei SerayuNomor70 A, 🕿 (061) 8201994, Fax. (061) 8226331 Medan 20122

*Website:* www.uma.ac.id E-mail: univ\_medanarea@uma.ac.id

**FORMULIR BERKAS PENDUKUNG USULAN SK SIDANG**

**NAMA : ………………………………………………..**

**N P M : ………………………………………………..**

**PROGRAM STUDI : ……………………………………………….**

**TMPT/TGL LAHIR : …………………………………………….....**

**NO. HP : ……………………………………………….**

**Syarat Pengajuan Berkas SK. Ujian Meja Hijau/Skripsi Sebagai Berikut :**

1. KRS yang telah ditandatangani oleh Dosen PA, Ka. Prodi, dan Wakil Dekan Bidang Akademik
2. Telah lulus semua mata kuliah sesuai dengan kurikulum (Tanpa ada nilai E)
3. Foto copy KTP
4. Kwitansi Uang Kuliah 1 tahun belakang tahap IV + 1 tahun ajaran berjalan dan Kwitansi pembayaran uang ujian skripsi ( Kwitansi Asli Warna Merah + Foto copy)
5. Legalisir Ijazah SMA
6. Surat Pengantar Riset dari fakultas
7. Surat Keterangan Telah Selesai Melaksanakan Riset dari Perusahaan/ Instansi/ Lembaga tempat riset
8. Surat Keterangan Bebas Perpusatakaan Asli
9. Fotocopy SK Seminar Proposal
10. Fotocopy SK Seminar Hasil
11. Berita Acara Seminar Proposal dan Seminar Hasil
12. Fotocopy Buku Bimbingan Skripsi
13. Lembar Persetujuan Ujian Skripsi dari Pembimbing I & II
14. Pas Photo Ukuran 4 X 6 Sebanyak 10 Lembar Hitam Putih
15. Melampirkan Sertifikat Praktikum Komputer & Bahasa yang telah dilegalisir Oleh PUSKOMBA
16. Melampirkan sertifikat mata kuliah Praktikum sesuai dengan mata kuliah praktikum yang ada di prodi masing-masing yang telah dilegalisir
17. Data forlap dikti / surat Keterangan IT yg ditanda tangani oleh Kaprodi

**Khusus Mahasiswa Pindahan/ Melanjutkan/ Mutasi NPM :**

* Fotocopy Ijazah Diploma/ SK Pindah yang dimiliki dan dilegalisir oleh berwenang
* Fotocopy Transkip nilai dari perguruan tinggi asal yang telah dilegalisir
* Daftar nilai/ Berita Acara Anvulland
* Daftar Konversi Asli yang telah ditandatangani oleh Wakil Rektor Bidang Akademik
* Foto Copy Surat Rekomendasi dari Rektor